

Protokoll styrelsemöte, Gävle-Dala skidskytteförbund (GDSSF).

Tid: måndag 13 mars 2023, kl 19:30.

Plats: Teams.

Medverkande: Thomas Andersson (Näs), Björn Bettner (ordf.), Paula Eriksson (Mora), Dennis Andersson (Järbo), Hans Nykvist (Ornäs/sekr.), Janne Eriksson (Dala-Järna), David Sandegård (Valbo), Hans-Ove "Både" Wikström (Lima), Gun Eriksson (kandidat till kassör).

Frånvarande: Ingela Johansson (suppl. Lima), Katarina Andersson (Älvdalen), Calle Hagström (ungdomsläger), Per Carlsson (valberedn./Ornäs), Erik Engstrand (Hedesunda), Johan Wanner (juniorläger), Tommy Höglund (SSSF/Mora), Joakim Sköld (valberedn./Mora).

1. Mötets öppnande

Björn Bettner öppnar mötet.

2. Val av ordförande, sekreterare

Till ordförande väljs Björn Bettner och till sekreterare väljs Hans Nykvist.

3. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns.

4. Föregående protokoll, justering

Godkänt via email. Publicerat på regionens hemsida med notis på Facebook.

5. Information från SSSF

Istället för Finlandskampen är ett antal ungdomar inbjudna till Östersund för att träna och umgås med landslagsledare, och delta i Östersundsloppet.

Obs sista dag för redovisning av aktiviteter för bidrag: 15 april. Gävle-Dala har gjort sitt för lägerbidragen och klubbarna svara för ansökan om arrangemangsbidrag.

Utvärdering ska göras med deltagarna i Riksfinalen för att förstå varför inte fler deltar. Gävle-Dala hade 32 deltagare vilket vi bedömer OK, även om vi hade en högre prognos (40-50).

SSSF-årsmöte kommer att vara i samband med SM i rullskidskytte, Sollefteå. Gävle-Dalas målsättning är att varje klubb deltar med varsin representant.

Antidoping: "Ren vinnare" och "Vaccinera klubben" kommer att bli obligatoriskt för att få delta i tävling.

Tränarutbildning steg 3: Deltagare handplockas av SSSF. Matilda Evaldsson, Dala-Järna, är aktuell från Gävle-Dala. Tala med Jonas Johansson om ni har fler med potential som borde finnas med som kandidat.

Pågående funderingar hur Svenskt skidskytte kan ge bättre stöd till det ökande antal juniorer som tränar utanför skidskyttegymnasium / idrottshögskola.

6. Organisation och struktur

Ekonomi (Hans)

Kassör: Gun Eriksson, Dala-Järna, anmäler intresse för kassörsrollen. Gun har jobbat som ekonom inom bl.a. sågverk och i ideellt inom orientering, skidor och nykterhetsrörelsen.

Prognos resultat 2022-2023: Prognosen är minus 51.000 kr vilket är i linje med beslutet att ta ner kassan med ca 50.000 kr/år i tre år. Det förutsätter att vi behåller SSSF-bidraget för deltagande i SweCup, Riksfinal och SM-tävlingar, och inte betalar ut det till klubbarna. Skulle vi betala ut detta bidrag till klubbarna så blir prognosen istället minus 111.000 kr.

Budget 2023–2024: Arbetsgrupp presenterar förslag till budget med resultatmål minus 50.000 kr, infogas som appendix i detta protokoll. Diskussionspunkter att bolla i klubbarna inför nästa möte:

- Ska vi behålla lägersubventionen på 500 kr/deltagare? Vad ska vi dra ner på istället? Bidraget kom till eftersom vi hade öronmärkta medel/överskott. Lämpligt att avsluta bidraget när överskottet är justerat?
- Utveckla modellen för ledararvode med fler nivåer, t.ex. 500 resp. 1500 kr? Inte alla som tycker det är relevant att få 1500 kr/dygn (förälder som är hjälptränare) medan vi behöver kunna säkra vissa unika kompetenser som dessutom kanske avstår andra (tränar-) uppdrag för att följa med som tränare på våra läger.
- Är det motiverat att lägga över 60 000 kr (25 * 2 500 kr) för nödvändig komplettering av tävlingsdräkter som används bara på Riksfinalen en helg per år? Bättre att se till att det finns gott om mössor och pannband i rätt storlekar, som de tävlande får behålla som ett minne?
- Förslag behålla SSSF-bidraget för deltagande i SM, JSM, SweCup och Riksfinal inom regionen tills vi ser resultatet för respektive verksamhetsår, dvs inte med självklarhet lova ut dessa medel till klubbarna men betala ut det om vi får ett överskott.
- Kassörskandidaten ifrågasätter behovet av kassörsarvode.

Månadsrapporter bifogade inbjudan.

Regionsstöd

Ledararvode: Nått taket för SSSF-stöd, 25 ledardagar à 1000 kr. Resten betalas ur GDSSF-kassa, liksom mellanskillnaden SSSF/GDSSF. De som inte vill ha bidraget i egen ficka kan välja att det tillfaller moderklubben.

Lägerverksamhet: Fått för fyra läger à 7500 kr, taket nått.

Regionala tävlingar:

- Respektive klubb söker efter genomförd tävling: Bifoga inbjudan, PM, resultatlista och ange region. Skickas till camilla.ingerhed@skidskytte.se.
- SSSF betalar till regionen. Vi har fått för Mora och Lima. Dala-Järna och Ornäs sökt.

- Regionen sänder beloppet vidare till klubben.

Årsmötet 13 juni

Beslut att genomföra som ursprungligen planerat, i Dala-Järna med förutsatt fysisk närvaro. Tid 18:00. Middag serveras efteråt (föranmälan).

Frågan om respektive ledamots fortsatta engagemang gick runt bordet för att förenkla valberedningens arbete. Ingen meddelade några planer om att avsluta sitt engagemang men ombedes ta kontakt med Björn eller valberedningen om man skulle ha såna planer.

GDV-cup, planering och frågor

Sista deltävlingen genomförd, slusegrare korade och pokaler utdelade till topp-tre i respektive klass. Tack Både och Ingela för att ni representerade regionen och genomförde prisutdelningen! Tack Thomas för arbetet med att fixa graverade pokaler.

Slutlig poängställning och foton på prispallarna publicerade på Facebookgruppen.

Lägerverksamhet (Johan, Calle & Hans)

Rollbeskrivning framtagen av David och Johan, se appendix 2, för beslut på nästa möte.

Ungdomsläger: Matilda Evaldsson kandidat som ansvarig.

Juniorläger: Förslag att Johan fortsätter ett år till med Calle som lärande medhjälpare, med målsättning att ta över ansvaret till nästa verksamhetsår (2024). Datum för försommarläger borde tas fram snarast. Även sommarlägret i Idre behöver ett datum för att familjer ska kunna planera sommaren.

Juniorprojektet: Datum blir 22 april, 11 juni, 25 november. Hans annonserar datumen snarast och öppnar för anmälan. Enkäten till de som deltagit är avslutad och redovisas inför nästa möte.

Policydokument

Inget att rapportera.

Hemsida

Inget att rapportera.

7. Övriga frågor (alla)

Mora i behov av hjälp med funktionärer till söndagens SweCup. Styrelsen tar upp i sina klubbar omgående.

Lima pejar intresse för en extra regionstävling den 15 april. Styrelsen kollar preliminärt intresse i sina klubbar och återkommer inom en vecka (20 mars) till Både.

8. Mötets avslutande (Björn)

Mötet avslutas. Nästa styrelsemöte 3 april 2023.

APPENDIX 1 – FÖRSLAG BUDGET 2023-2024

Intäkter		84 200 kr		Utgifter		137 500 kr		Netto		-53300	
Medlemsavgifter	4 200 kr	Ledararvoden	57 500 kr	500 kr	25	1 500 kr	20	750 kr	20		
SDF-bidrag	30 000 kr	J17-projekt	32 500 kr	11 000 kr	2	1 500 kr	6	25 kr	60		
SSSF grundstöd	20 000 kr	Milersättning övr	2 500 kr	25 kr	100						
SSSF lägerstöd	30 000 kr	Representation	5 000 kr	5 000 kr	1						
		Lägeransvariga	10 000 kr	2 000 kr	5						
		Lägerbidrag 500 kr	- kr	- kr	25	4					Diskussionspunkt
Stöd SweCup mm	50 000 kr	Kontorsmtrl, bank	3 000 kr								
Stöd Riksfinal	15 000 kr	Årsmöte	5 000 kr	200 kr	25						
<i>Möjlighet att balansera</i>		Kassör	10 000 kr								
<i>årsresultatet med dessa medel.</i>		Kläder Riksfinal	12 000 kr	2 500 kr	0	200	60				Diskussionspunkt
				dräkt		mössa/pannband					
		Nivåer arvode ledare (förslag)									
		1500 Kvalificerad instruktör / Aktiv skidskytt									
		750 Föräldranivå - inte 1:4-klubbledare									

APPENDIX 2 – FÖRSLAG ROLLBESKRIVNING

LÄGERANSVARIG JUNIOR- OCH UNGDOMSLÄGER GÄVLE-DALA

Lägeransvarigs huvuduppgift är att planera, genomföra och slutrapportera läger till Region Gävle-Dala skidskytteförbund.

Tidigare år har det anordnats följande juniorläger:

- Juni, Sommarläger glaciärskidåkning, 4 dagar, junior och äldre
- Augusti, Sommarläger rullskidor och skytte, 4 dagar, junior och äldre
- Höstlovet vecka 44, Försäsongsläger, skidåkning och skytte, 4 dagar, junior och äldre

Tidigare år har det anordnats följande ungdomsläger:

- Augusti, Sommarläger rullskidor och skytte, 4 dagar
- Försäsongsläger, skidåkning och skytte, 4 dagar

Ansvarsområden

- Bestämma datum och plats för läger.
- Bokning av logi, skjutbana och vid behov spår/rullskidbana.
- Sköta inbjudan och anmälan via IndTA.
- Samordna inköp av/beställa mat. Frukost, lunch, mellanmål, middag och kvällsmål.
- Engagera tränare/ledare och säkerställa att dessa tar fram detaljerat program till en vecka före lägrets början. (Exempel finns som Bilaga 1).
- Säkerställa att klubbarna anmäler tillräckligt antal klubbledare (se GDSSF policydokument) till ungdomsläger, för hjälp med matbestyr och hushåll. Klubb som inte anmält tillräckligt många klubbledare kan nekas skicka sina ungdomar på läger.
- Skapa faktureringsunderlag enligt GDSSFs direktiv så att kassör kan fakturera. (Exempel finns som Bilaga 2a och 2b).
- Fotografera och göra ett enkelt reportage om lägret.
- Skriva läggerrapport för SSSF-bidrag. (Exempel finns som Bilaga 3).
- Statusrapportera på GDSSFs månatliga styrelsemöten.

Övrigt

- Som stöd för Lägeransvarigs agerande och beslut ska gällande version av GDSSFs Policydokument användas. Version 2023-01-19 är bifogat.
- I policydokumentet tas bland annat följande punkter upp:
 - Återbetalning av avgifter till anmäld vid sjukdom, skada eller andra orsaker
 - Arvoden